

Приложение N 1

Приложение к приказу Управления образования
Администрации Североуральского городского округа
от 29 января 2018 года № 30
«Об утверждении муниципального задания МАДОУ № 5
на 2018 -2020 годы»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 - 2020 годы

Наименование муниципального учреждения Североуральского городского округа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5»

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя)	– (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	657550000131Ц66700511Д45000301000201066100101	Образовательная программа дошкольного образования			очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте от 1 года до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4
	наименование	код по ОКЕИ 3	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля педагогов, имеющих	процент	744	100	100	100	5

Образовательная программа дошкольного образования	человек	792	70	70	70	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5
---	---------	-----	----	----	----	-----------	-----------	-----------	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 5;
- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского городского округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 5	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785.	По мере необходимости
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

связи или электронной почте.		
------------------------------	--	--

Раздел II

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	657550000131Ц66700511Д45000301000301065100101	Образовательная программа дошкольного образования			очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте от 3-х до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4
	наименование	код по ОКЕИ 3	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля педагогов, имеющих специальное	процент	744	100	100	100	5

педагогическое образование;						
2) доля педагогов, прошедших повышение квалификации	процент	744	100	100	100	5
3) доля посещаемости обучающихся образовательных учреждений	процент	744	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	5
4) доля обучающихся - участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровней	процент	744	25	25	25	5
5) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование	код по ОКЕИ ⁶	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Образовательная программа дошкольного образования	человек	792	222	222	222	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 5;
- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского городского округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 5	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785.	По мере необходимости
3. Информационные стенды (уголок)	1) краткие сведения об образовательном учреждении	По мере необходимости, но не реже одного раза

получателей услуг) в образовательном учреждении	(почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	в год
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой связи или электронной почте.	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Раздел III

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		_____ (наименование показателя 2)	_____ (наименование показателя 2)	_____ (наименование показателя 2)	_____ (наименование показателя 2)	_____ (наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	657550000131Ц66 7005117850011002 00006005100102	Образовательная программа дошкольного образования			очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте от 1 года до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКЕИ ³	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля посещаемости обучающихся образовательных учреждений	процент	744	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	5
2) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование	код по ОКЕИ ⁶	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Образовательная	человек	792	70	70	70	На одного	На одного	На одного	5

программа дошкольного образования						ребенка до 3-х лет - 116,9 рублей.	ребенка до 3-х лет - 116,9 рублей.	ребенка до 3-х лет - 116,9 рублей.	
-----------------------------------	--	--	--	--	--	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Североуральского городского округа	29.12.2016	1699	Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на территории Североуральского городского округа

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 5;

- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского городского округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 5	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785.	По мере необходимости
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и	По мере необходимости, но не реже одного раза в год

	номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой связи или электронной почте.	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Раздел IV

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя)	– (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	657550000131Ц66 7005117850011003 00006003100102	Образовательная программа дошкольного образования			очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте от 3 до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКЕИ ³	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля посещаемости обучающихся образовательных учреждений	процент	744	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	5
2) доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование	код по ОКЕИ ⁶	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	2018 год (очередной год)	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Образовательная программа	человек	792	222	222	222	На одного ребенка от 3-	На одного ребенка от	На одного ребенка от	5

дошкольного образования						х до 8 лет - 122,41 рубля	3-х до 8 лет - 122,41 рубля	3-х до 8 лет - 122,41 рубля	
-------------------------	--	--	--	--	--	---------------------------	-----------------------------	-----------------------------	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Североуральского городского округа	29.12.2016	1699	Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на территории Североуральского городского округа

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми»;
- Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- Постановление Администрации Североуральского городского округа от 29.12.2017 г. № 1447 «О Порядке формирования муниципального задания на

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Североуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

- Устав и другие локальные акты МАДОУ № 5;

- другие нормативно-правовые акты (на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и Управления образования Администрации Североуральского городского округа) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
2. Официальный сайт МАДОУ № 5	В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785.	По мере необходимости
3. Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1) краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и	По мере необходимости, но не реже одного раза в год

	номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	
4. Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой связи или электронной почте.	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Часть 2

Сведения о выполняемых работах

Работы не выполняются

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти Североуральского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Ведомственный	По отдельному плану	Управление образования Администрации Североуральского

		городского округа
2. Проверка выполнения условий соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, но не реже 1 раза в год	Управление образования Администрации Североуральского городского округа
3. Внеплановый	В случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, требований правоохранительных органов по вопросам качества оказания муниципальной услуги	Управление образования Администрации Североуральского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: годовой отчет - до 1 февраля года, следующего за очередным финансовым годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

предоставление отчетов о выполнении муниципального задания по запросу Управления образования Администрации Североуральского городского округа организаций, допустивших отклонение от установленных показателей на 5%.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: - 5%