Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)
Адрес: 624475, Свердловская область, г. Североуральск, п. Черемухово, ул. Калинина, д. 5, телефон (34380) 4-77-29, 4-77-05;
624475, Свердловская область, г. Североуральск, п. Черемухово, ул. Калинина, д. 19а, телефон: (34380) 4-72-32, 4-72-33,e-mail: mdou@bk.ru, адрес сайта: http://dou5.ru

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол № 28
от «04» июля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 5
_____ Н.Г. Хвалова
Приказ № 219
от «05» июля 2022 г.

Хвалова Наталья Георгиевна
Подписано цифровой подписью: Хвалова Наталья Георгиевна
Дата: 2022.07.05 14:57:08 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с семьями воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5»

п. Черемухово
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников (далее – Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» (далее – МАДОУ № 5) разработано в соответствии:

- с ФГОС ДО, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года,
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Семейным Кодексом Российской Федерации,
- Уставом МАДОУ № 5.

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом МАДОУ № 5 и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения их в единое пространство детского развития в детском саду.

1.3. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги МАДОУ № 5.

1.4. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей), направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников детского сада.

1.5. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы МАДОУ № 5 с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.6. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы

2.1. Основные направления работы:

- работа с работниками МАДОУ № 5 по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование традиций семейной культуры;

изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;

- вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность МАДОУ № 5, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цели взаимодействия:

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей в образовательную деятельность;
- сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов МАДОУ № 5;

- формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.3. Основные задачи работы:

✓ организация сотрудничества детского сада с семьей;

✓ установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника МАДОУ № 5;

✓ создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;

✓ оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

✓ взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

✓ осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

✓ активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;

✓ выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников детского сада к традиционной культуре;

✓ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

✓ выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;

✓ гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;

✓ повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;

✓ повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития детей;

✓ создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. Основные принципы работы МАДОУ № 5

3.1. Планирование работы по взаимодействию МАДОУ № 5 с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.

3.2. Основные принципы работы МАДОУ № 5:

❖ *принцип гуманизации*, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «детский сад – семья»;

❖ *принцип индивидуализации*, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

❖ *принцип открытости*, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и детского сада можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка. принцип непрерывности преемственности между МАДОУ № 5 и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;

❖ *принцип психологической комфортности* заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;

❖ *принцип доступности* (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт МАДОУ № 5);

❖ *принцип доброжелательности* всех участников образовательных отношений;

❖ *принцип добровольности* (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы детского сада не допускается никакого принуждения).

❖ *принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций* (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;

❖ *принцип организации развивающего взаимодействия* детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);

❖ *принцип тактичности и соблюдения прав* родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ № 5 на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;

❖ *принцип личностно-ориентированного подхода* и правила «педагогики ненасилия».

4. Организация работы

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия МАДОУ № 5 с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет детского сада. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия МАДОУ № 5 и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
- составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия МАДОУ № 5 и семьи:

✓ целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей (законных представителей) воспитанников);
планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

✓ конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих

и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия МАДОУ № 5 и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;
- взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей (законных представителей), уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями (законными представителями);
- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников.

4.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями (законными представителями):

* посещение семей на дому;
* анкетирование;
* наглядная пропаганда педагогических знаний;
* родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания); консультации, инструктажи, папки-передвижки;
* семинары-практикумы;
* презентации опыта работы;
* дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
* круглые столы;
* деловые игры;
* тренинги;
* почта доверия;
* семейные проекты;
* творческие проекты;
* тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;
* вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
* совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

4.6. Организация методической работы с педагогами:

* семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей (законных представителей) и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями

(законными представителями), современные методики воспитания и обучения детей).

4.7. Методы и приемы сотрудничества ДОУ с семьей:

- методы активизации: выявление и формирование запроса родителей (законных представителей), поиск форм и методов реализации, корректировки;
- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие МАДОУ № 5 и семьи

5.1. *Внутреннее взаимодействие* - активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в детском саду, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей).

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

* создание в МАДОУ № 5 атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;

* переориентация педагогов во взаимоотношениях с родителями (законными представителями) с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

* соблюдение принципа единства воспитательных воздействий детского сада и семьи;

* тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

5.3. *Внешнее взаимодействие* - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива МАДОУ № 5 с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры, музыкальной школой, краеведческим музеем, другими дошкольными образовательными учреждениями.

6. Обязательства МАДОУ № 5 в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной общеобразовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

7. Критерии оценки эффективности работы МАДОУ № 5 с семьей

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, заместителю заведующего по ВМР/старшему воспитателю, заведующему, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей (законных представителей) анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

7.4. Проявление у родителей (законных представителей) осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями (законными представителями) педагогической литературы, участие их в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в МАДОУ № 5.

7.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи детскому саду в педагогической деятельности.

7.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в МАДОУ № 5.

7.7. Критерии анализа годового плана:

- ❖ планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- ❖ учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
- ❖ разнообразие планируемых форм работы;
- ❖ планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- ❖ разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам МАДОУ № 5 в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- ❖ выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- ❖ выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в МАДОУ № 5.

7.8. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- ✓ разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- ✓ отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- ✓ учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в МАДОУ № 5.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного детского сада.

8.2. Контроль над организацией взаимодействия МАДОУ № 5 с семьями воспитанников осуществляется заведующим и заместителем заведующего по ВМР МАДОУ № 5.

8.3. Заместитель заведующего по ВМР в рамках контроля имеет право:

* посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;

* изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;

* привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в МАДОУ № 5.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Совет МАДОУ № 5 - постоянный коллегиальный орган управления, в состав которого избираются работники МАДОУ № 5, родители (законные представители), представители Учредителя.

8.5. Совет МАДОУ № 5 имеет полномочия:

* определение основных направлений развития МАДОУ № 5;

* организация работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений;

* контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в детском саду, сохранения и укрепления здоровья воспитанников и работников;

* поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников;

* участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

9. Документация

9.1. Каждый педагогический работник МАДОУ № 5 имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

* планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников на учебный год;

* протоколы групповых родительских собраний;

* конспекты мероприятий;

* отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;

* протоколы заседаний Совета МАДОУ № 5.

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9.4. Документация хранится в МАДОУ № 5 в течение 3 лет.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о взаимодействии МАДОУ № 5 с семьями воспитанников является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете,

согласовывается с Родительским комитетом и утверждается приказом заведующего МАДОУ № 5.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано с Родительским комитетом
Протокол от 04.07. 2022 г. № 1